***Приложение № 1***

***к Постановлению Главы Администрации***

***муниципального образования городского поселения***

 ***«Город Малоярославец»***

***№ 552 от 22.05.2024 года***

 **Утверждаю:**

 Глава Администрации муниципального образования городское поселение

«Город Малоярославец»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Крылов

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 96.04 |
| 93.19 |
|  |

 **на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 год**1)

Наименование муниципального учреждения

(обособленного подразделения):

**Муниципальное автономное учреждение «Олимп-спорт»**

 Дата

Виды деятельности муниципального учреждения

по сводному

(обособленного подразделения) реестру:

**Деятельность физкультурно - оздоровительная** По ОКВЭД

**Деятельность в области спорта прочая** По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения:

**Автономное**

 По ОКВЭД

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец» из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел 1

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование муниципальной услуги: **Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан**

**Уникальный номер**

 **по базовому (отраслевому)**

**перечню:**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2024 | 2025 | 2026 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан |  |  | очная |  | Темп роста количества занимающихся в группах по сравнению с предыдущим годом (по плану) | процент | 0 % |  2 % | 2% |
|  |  |  |  |  |  | Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от числа опрошенных | процент | 85% | 85% | 85% |

|  |
| --- |
| 10  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2024 | 2025 | 2026 | 2024 | 2025 | 2026 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан |  |  | очная |  | Число посещений |   Человек | 26620 | 35713 | 36427 | 8274,94 руб. | 8274,94 руб. | 8274,94руб. |

|  |
| --- |
| 10  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Виды услуг** | **Стоимость в месяц** |
|  | 1. **Тарифы на физкультурно-оздоровительные услуги (секции), оказываемые муниципальным автономным учреждением «Олимп-спорт»**
 |
| **1.** | Пауэрлифтинг | 730 рублей / месяц |
| **2.** | Чирлидинг | 620 рублей / месяц |
| **3.** | Каратэ | 850 рублей / месяц |
| **4.** | Дзюдо | 850 рублей / месяц |
| **5.** | Футбол | 1092 рубля / месяц |
| **6.** | Волейбол | 545 рублей / месяц |
| **7.** | Развивающая гимнастика | 660 рублей / месяц |
| **8.** | Регби | 765 рублей / месяц |
| **9.** | ОФП | 730 рублей / месяц |
| **10.** | Бокс | 750 рублей / месяц |
| **11.** | Каратэ (Шотокан) | 750 рублей / месяц |
|  | **2. Тарифы на услуги оказываемые муниципальным автономным учреждением «Олимп-спорт»** |
| **2.1** | Тренажёрный зал (Разовое занятие ) | 145 рублей / час |
| **2.2.** | Тренажёрный зал (8 занятий) | 975 рублей / час |
| **2.3.** | Тренажёрный зал (12 занятий) | 1460 рублей / час |
| **2.4.** | Игровой зал (группа до 15 человек) | 1210 рублей / час |
| **2.5.** | Игровой зал (для муниципальных учреждений и предприятий группа до 15 человек) | 605 рублей / час |
|  **2.6.** | Игровой зал (коммерческая аренда группа до 20 человек) | 1210 рублей / час |
| **2.7.** | Настольный теннис  | 130 рублей / час |
| **2.8.** | Транспортные услуги: Автобус Hyundai Богдан (25 мест) муниципальная аренда | 800 рублей / час |
| **2.9.** | Транспортные услуги: Автобус Hyundai Богдан (25 мест) коммерческая аренда | 1200 рублей / час |
| **2.10.** | Зал бокса (группа до 15 человек) | 650 рублей / час |
| **2.11.** | Зал бокса (группа до 15 человек) | 1300 рублей / час |

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Решение | городская Дума городского поселения «Город Малоярославец» | 21.04.2022 г. | № 165 | «О внесении изменений в Решение городской Думы городского поселения «Город Малоярославец» от 24.12.2021 года, № 169 «Об утверждении тарифов » утверждении тарифов на услуги, оказываемые МАУ «Олимп-спорт». |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение информации на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец» | Размещение пресс-релизов, | По плану проводимых мероприятий |
| 2. | Размещение информации в сети Интернет | Информация об организации деятельности учреждения и о формате проводимых мероприятий | По плану проводимых мероприятий |
| 3. | Размещение информации на информационном стенде учреждения | Информация о режиме работы учреждения, информация о руководстве с указанием ФИО, должности, телефона, правила посещения, утвержденный перечень услуг с указанием условий их предоставления, сведения об Учредителе, схемы расположений помещений. | В соответствии с требованиями нормативных правовых актов различного уровня |
| 4. | СМИ | Информация об организации деятельности учреждения и о формате проводимых мероприятий | По плану проводимых мероприятий |
| 5. | Телефонная консультация | Сотрудники учреждения во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах 4)

Раздел 2

|  |
| --- |
|  |

1. Наименование работы:

**Уникальный номер**

 **по базовому (отраслевому)**

**перечню**

**- Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан.**

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2024 | 2025 | 2026 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан |  |  | очная |  | Соответствие годовому плану мероприятий | процент | 95% | 95% | 95% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

|  |
| --- |
| 10  |

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | Описание работы | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наименование | код | 2024 | 2025 | 2026 |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 47048100000000001002101900410.P.44.1.АВ280001000 | Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан |  |  | очная |  | Количествомероприятий | Единиц | 642 |  | 67 | 94 | 95 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 10 % |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Основание для приостановления исполнения муниципального задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органам требовать приостановления деятельности | Ст. 3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 95-ФЗ |
| 2. | Реорганизация учреждения |  |
| 3. | Ликвидация учреждения |  |
| 4. | В иных случаях, делающих выполнение муниципального задания невозможным |  |

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания.

2.1. Учреждение ведет учет  и  осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.

2.2. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, в муниципальное задание вносятся изменения.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Рассмотрение отчетов, в т.ч. о выполнении задания | 1 р03аз в год отчет по итогам года; 1 раз в квартал по итогам деятельности за квартал | Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 2. | Дополнительная ведомственная статистика и показатели эффективности | ежеквартально | Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 3. | Статистическая форма 7-НК | По итогам года | Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 4. | Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | По мере поступления жалоб | Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |
| 5. | Проверка соответствия фактической работы исполнителя условиям задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 6. | Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания | Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки | Администрация муниципального образования городское поселение «Город Малоярославец», осуществляющая контроль за выполнением муниципального задания |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность и сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания – по итогам первого полугодия-до 10 числа месяца следующего за отчетным, предварительный отчет за 9 месяцев, годовой – до 10 января, следующего за отчетным финансовым годом.

4.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: при необходимости - Пояснительная записка к отчету об исполнении муниципального  задания.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: **в случае невыполнения муниципального задания предоставляется пояснительная записка**.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания 7) Оценка выполнения муниципального задания, а также допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема и (или) качества, характеризующих оказание муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки выполнения муниципальным учреждениями муниципального задания.

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования местного бюджета.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5)Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6)Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7)В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом муниципальной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального образования городского поселения «Город Малоярославец», решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

***Составил:
Начальник отдела культуры, спорта и связей с общественностью Администрации муниципального образования городское поселение "Город Малоярославец" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Саидова
Согласовано:
Заместитель Главы Администрации муниципального образования городское поселение "Город Малоярославец"***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Дерипаско***

***Заместитель Главы Администрации муниципального образования городское поселение "Город Малоярославец"***

 ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Черноморцева
Ознакомлен:***

***Директор МАУ «Олимп-спорт» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Шумилова***

Получил «\_\_\_\_\_»­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.